

Anpacken statt aufschieben **Wie Sie umsetzen, was Sie sich vornehmen**

Manchmal fällt es uns schwer, Vorhaben direkt umzusetzen. Dann verschieben wir wichtige, aber unangenehme Aufgaben oder Entscheidungen nach hinten oder gehen vielleicht auch einer Konfrontation aus dem Weg. Stattdessen tun wir viele unwichtige andere Dinge, nur um uns mit der lästigen Sache nicht beschäftigen zu müssen.

Das Vertagen von wichtigen Arbeiten im beruflichen und privaten Alltag ist eher ineffizient und erzeugt inneren Druck. Frust und schlechtes Gewissen sind häufige Folgen davon und machen es nicht einfacher, den Kreis des Aufschiebens zu durchbrechen.

Machen Sie Schluss mit der Aufschieberei! Wir erarbeiten, wie Sie zukünftig zeitig umsetzen, was Sie sich vorgenommen haben. Sie haben damit weniger Stress und gönnen sich mehr Raum für entspanntes, effektives Arbeiten.

Referentin:

Elke Kammerer, Integrativer Coach, NLP-Lehrtrainerin (DVNLP) und Diplom-Kauffrau, Frankfurt

Maximale Teilnehmerinnenanzahl:

Workshop: je nach Absprache

Tagesseminar: maximal 12 Teilnehmerinnen

Hinweis:

Diese Veranstaltung kann als Tagesseminar (6-7 Std.) oder als Workshop (3-4 Std.) gebucht werden.

Benötigte Technik:

Workshop: Beamer, Leinwand, Flipchart mit Papier, Moderationskoffer, Stühle in offener U-Form oder Kinobestuhlung

Tagesseminar: 2 Flipcharts mit Papier, 2 Metaplanwände, Moderationskoffer, Stühle in offener U-Form

Maximale Entfernung:

Workshop: 30 km ab Frankfurt

Tagesseminar: 50 km ab Frankfurt