

## **Wie Sie sich gewinnend und authentisch präsentieren Mit Ihren Stärken überzeugen**

Bei der Stellensuche kommt es darauf an, sich mit einer individuellen Bewerbung und einer klaren Botschaft aus der Vielzahl der Bewerberinnen und Bewerber herauszuheben. Dafür ist es wichtig, sich der eigenen Kompetenzen und Stärken bewusst zu sein und Arbeitgeber auf deren Nutzen hinzuweisen.

Was ist zu beachten, um aussagekräftige und ansprechende Bewerbungsunterlagen zu erstellen? Wie gelingt es, mit einer individuellen Erwerbsbiografie bei Arbeitgebern Interesse zu wecken? Wie können Ihre Fähigkeiten, die Sie in Familien- und Erziehungszeiten erworben haben, für die Erwerbsarbeit positiv herausgestellt werden?? Welche Fallen und Erfolgsfaktoren lauern im Vorstellungsgespräch?

Ziele und Inhalte:

Sie erfahren, wie Sie den Fokus Ihrer Bewerbung auf Ihre Kompetenzen und persönlichen Stärken und deren Vorteile für den Arbeitgeber richten. In praxisorientierten Übungen lernen Sie, sich Ihre Stärken und besonderen Fähigkeiten bewusst zu machen und klar zu benennen. Sie entwickeln eine individuelle Erfolgsstrategie, mit der Sie bei Arbeitgebern einen selbstbewussten und überzeugenden Eindruck hinterlassen.

- Bewerbungsziel klären: Gewünschte Tätigkeit und Arbeitgeber bestimmen
- Arbeitsmarkt und Einstiegswege: Chancen-Check
- Suche mit System: Passende Stellenangebote und potenziellen Arbeitgebern finden
- Bewerbungsunterlagen gestalten: Das Wesentliche wirkungsvoll präsentieren
- Im Vorstellungsgespräch überzeugen: Auftritt mit Eindruck

Referentin:

Bettina Schilling, Business Coach und Karriereberaterin, Kronberg

Maximale Teilnehmerinnenanzahl:

Mindestens 6 und maximal 12 Teilnehmerinnen

Hinweis:

Die Veranstaltung kann als 6-7 Stunden umfassendes Tagesseminar gebucht werden.

Benötigte Technik und Stuhl-/ Tischstellung:

Flipchart mit Papier, Pinnwand, Moderationskarten und –stifte, Kreis ohne Tische

Maximale Entfernung:

Nach Absprache (vorzugsweise Rhein-Main-Gebiet mit öffentlichen Verkehrsmitteln)